

この資料について

この資料では、電子帳簿保存法のスキャナ保存制度の「手間」を解消する具体策についてご紹介しています。「スキャナ保存」では、スキャニング作業やインデックス情報の登録作業といった手間がかかります。その手間をどう解消するのか？ を詳しくご紹介しています。

INDEX 01 電子帳簿保存法の「スキャナ保存制度」とは

- ・「スキャナ保存制度」とは
- ・スキャナ保存制度における「検索機能の確保」の要件
- ・「スキャナ保存」を活用するメリット

02 紙の書類を電子データ化する作業

- ・紙の書類のスキャニング作業と想定される負荷

03 DigitalWork Accelerator 電子取引管理サービスでの負荷軽減の具体策

- ・「DigitalWork Accelerator 電子取引管理サービス」とは
- ・キヤノンの多彩なラインナップのデジタル複合機・ドキュメントスキャナを活用
- ・DigitalWork Accelerator スキャンサービスの利用で登録作業をアウトソーシング
- ・DigitalWork Accelerator 電子取引管理サービスの便利な機能で登録作業を効率化

04 まとめ

- ・DigitalWork Accelerator 電子取引管理サービス利用で紙の書類を電子データ化する作業での負荷を軽減する方法

