Canon

imageRUNNER ADVANCE C5255/C5250 C5240/C5235

実物大デモンストレーションツール

Contents

操作パネルについて2
ユーザーインターフェイス4
メニュー8
コピー12
ファクス14
スキャンして送信18
アドレス帳20
文書の電子化 22
スキャンして保存26
保存ファイルの利用30
設定/登録



操作パネルについて

操作パネルの各部名称



画面に戻るときに押します。

本製品が動作中は緑色に点滅します。待機中のジョブや メモリー受信文書があるときは緑色に点灯します。





ユーザーインターフェイス 操作パネルについて





ユーザーインターフェイス カスタムメニュー

カスタムメニューについて

カスタムメニューは、コピーして中綴じ、スキャンして送信など、よく使用する機能設定を1ジョブとして1つのボタンとし て作成し、それぞれのボタンをひとつのメニュー画面にまとめることにより、ワンタッチでジョブをスタート・完了させる 定型的な業務を効率化する機能です。毎回決まった部数をコピーする会議資料を印刷して中綴じ製本、という一連の工程を ワンタッチで実行できるほか、異なる機能を1画面に表示させることが可能なので、コピーはコピー画面で、ファクスはファクス 画面に換えて操作するといった面倒な操作が不要。さまざまな機能を効率的に使うことができます。





登録できます。





imageRUNNER ADVANCE C5255/C5250/C5240/C5235 実物大デモンストレーションツール

7

メニュー メインメニューのカスタマイズ

imageRUNNER ADVANCEのメインメニューは、表示するボタンの数や背景の変更、ファンクションショートカット (タブ)の表示など、使いやすいようにメインメニュー画面の表示をカスタマイズすることができます。

メインメニューをカスタマイズするためにはシステム管理者としてログインする必要があります。

】メインメニュー画面の変更のしかた

Example メインメニューのボタン表示を 4 つのボタンに変更する場合

メインメニューのボタン表示を変更する



👔 を押し、 [メインメニューのボタン表示設定] を押す



[◀][▶]を押してボタン4つの レイアウトを選択する ※表示するボタンの数は、3 個~ 16 個の 間で選択できます。



機能を選択し、[上へ移動] [下へ移動] を押してボタンの表示位置を設定する ※この操作を繰り返し、ボタンの表示順を 設定します。

状況確認/中止

 \diamond

-Ò-

(1)



★メインメニューのボタンレイアウトを 変更した場合



↑メインメニューの背景を変更した場合



▲「表示言語/キーボード切替」、「設定/登録」 のショートカットを表示した場合



-

1 マイボタン 共有ボタン 2 ?

🧇 定例会議

🔴 マイボタン/共有ボタンについて

/ 見積コビー

. カスタムメニュー

警察報告会議

🍪 ファクス開発

目的のボタンを選択します。

カスタムメニューは、コピー、スキャンして送信、スキャンして保存などでよく使用する作業ルーティンを1つのボタン として作成、登録することができます。たとえば、相手先へ両面原稿をスキャンし、ファイル形式を高圧縮 PDF にして E メール送信をする、といった一連の操作を一つのボタンを押すことで実行することができます。

●カスタムメニューの登録のしかた

メニュー カスタムメニュー

Example スキャンして、ファイル形式を高圧縮 PDF に設定した E メールを相手先に送信する場合

● 登録する機能を設定する



(I))

-O-

カスタムメニューへの登録完了

作成したボタンを確認し、

[閉じる]を押す

imageRUNNER ADVANCE C5255/C5250/C5240/C5235 実物大デモンストレーションツール

1 マイボタン

ユーザーごとに設定を使用します。最大で合計3000 個まで登録できま す。一人のログインユーザーが登録できるボタン数は最大15個までです。 認証後に表示するカスタムメニューボタンを「マイボタン」に設定するに は、画面右上の 👔 を押し、[カスタムメニューの使用制限]→[認証時の デフォルト画面]から、[マイボタン]を選択します。

2 共有ボタン

ユーザー共通で使用することができます。登録できるボタン数は最大 15 個までです。認証後に表示するカスタムメニューボタンを「共有ボタン」 に設定するには、画面右上の 👔 を押し、[カスタムメニューの使用制限] →[認証時のデフォルト画面]から、[共有ボタン]を選択します。





コレー コピーの操作

ファクス ファクス ス 、 ファクス 送信の操作

imageRUNNER ADVANCEのファクス送信は、Universal Sendから独立した操作になっています(単独モード)。 1 宛先数 🔴 ファクス 画面について 指定した宛先の数を表示します。 ファクス送信機能を Universal Send から独立させることによってファクスの誤送信を抑止することができます。 2 宛先 また、従来のように Universal Send でファクス送信できるように設定することも可能です。 2 😜 > ファクス 🙆 宛先を指定してくたさい 2010 06/17 ファクスの送信先は、最大で256件まで指定できます。 🚯 詳細情報 設定の 宛先数 :0 0/0 件目 グループを宛先とした場合、そこに登録されている各宛先を1件としてカウントします。 2 🍼 = 🕢 宛先削除 200x100dpi (ノーマル) 5^{UE-MA} 選択した宛先を削除します。 トーン ら 自動サイズ 4 **〕**ファクス送信のしかた 5 リモートへ - 濃度 木村 一中村 原稿の種類 面面原稿 Example ファクス番号を入力して送信する場合 **6** ワンタッチボタン 自 課稿サイズ Ō 9 10 オン ダイレクト ジョウ 、 送信 7ドレス帳 その他の機能 7 ワンタッチボタン番号入力ボタン ●原稿をセットする 8 アドレス帳 בבאנראג バー)から宛先を検索します。 タンフック ##77748 ##Pbet 537 JUE-P A.R. PATRON (1) ダイレクト送信 原稿をセットする [ファクス]を押す メインメニュー ファクス 日子ンキーで送信先のファクス番号を入力する 🔼 宛先を指定してください。 1 入力したファクス番号が 5 カーソルを移動します。 > ファクス 8 表示されます。 · 3870331 🕖 カーソル前の数字を 🔁 ポーズ (p) を入力します。 現先期 : 0 0/0 件目 削除します。 =0123456789 200x100dpl 宛先数 0/0 件目 Fネットのファクス番号を : 0 E F コード、パスワードを 自動 1500 入力します。 入力します。 調度 3F#yh F3-K 4 ファクス番号の入力を 〇〇 入力したファクス番号を = 原稿の種類 キャンセルします。 確定します。 1010030 × ++>th 原稿サイズ ダイヤル回線でトーン信号を ダイレクト トーン 送るときに押します。 **令**中村 **◇木村** ❸ 読み取りのしかたを設定して送信する 「ファクス番号確認入力」が「ON」に設定されている > >>>> 1230 場合は、スタートボタンを押した後にもう一度同じ 4 5 6 ファクス番号を入力するための画面を表示します。 789 >=0123456789 解像度 200-1000 * 0 # 0 読取サイズ *** +-> * \$222x 22 0 0 0 FRyt P3-P (*) 102/104 miloun 中止 和田田田 野田ワイス 万田 44028 ファクス番号 77928号入 オンフック ダイレクト 送信 91101 20181/BR 確認入力の設定 アドレス帳 11E-1-7-0700 スタートボタンを押す 読み取りのしかたを設定する 7722 ※必要に応じて[設定の履歴]、 1.11 <ファジス:脊護入力> もう一環、ファクス番号を入力します。 [その他の機能]を押して設定します。 スタートボタンを 押した後、再度 × 4+20% ファクス番号を入力



キャンセル

ファクス 充実のファクス受信機能

imageRUNNER ADVANCE には、多彩なファクス機能が搭載されています。たとえば、「割り込み / 優先プリント」。 従来、コピー・プリント機能のみに搭載されていた「割り込み / 優先プリント」が、ファクス受信文書にも利用できるよう になりました。また、転送設定で転送先を登録して、転送条件と一致した受信文書を転送したり、受信文書をプリントせ ずにシステムボックスに保存するように設定することも可能です(メモリー受信)。

🌑 ファクス受信文書の割り込みプリントのしかた

Example 受信したファクスがプリント待ちの場合に割り込みプリントをする

▶転送設定の登録のしかた









スキャンして送信 SMB/FTP/WebDAV、Universal Send

[スキャンして送信]画面からは、スキャンした原稿を次の手段(複数手段)で一度に送信することができます。

▶ Εメールの添付ファイル▶インターネットファクスで送信▶ファクスで送信▶ネットワーク上のファイルサーバーに送信・保存 ▶送信した原稿をボックスに保管



設定/登録のファンクション設定で[新規宛先の制限]の新規宛先の入力制限が「ON」に設定されている場合は、 新規宛先から宛先を入力できません。

一度に送信できる宛先は 256 件までです。グループを宛先として指定した場合、そこに登録されている各宛先を 1件としてカウントします。

スキャンして送信のしかた

● 原稿をセットする

35- 3752 247/67 247/67

בבאניוא ש

押して送信先を設定。

Example アドレス帳を利用して送信する場合







[マイフォルダー]、[自分へ送信]を



•

●読み取りのしかたを設定して送信する





状況確認/中止

 \bigcirc

-O

[1]

メインメニュー



imageRUNNER ADVANCE C5255/C5250/C5240/C5235 実物大デモンストレーションツール

4 マイフォルダー

宛先がアドレス帳に登録さ れている場合はここから宛先

宛先がワンタッチボタンに 登録されている場合はここ から宛先を選択します。

フォルダーを宛先として指定 できます。 6 自分へ送信 ログインユーザー自身の

ログインしているユーザー

専用のフォルダーで、この

Eメールアドレスを指定でき ます。

初めての宛先の場合はここ から送信方法と宛先を入力

6 Cc/Bcc

指定した宛先のほかに、複数 の人に Cc(Carbon copy)や Bcc(Blind carbon copy)で Eメールを送信します。

アドレス に アドレス 帳の 操作と 登録

imageRUNNER ADVANCEのアドレス帳は、ファクス番号、E メールアドレス、I ファクスアドレス、ファイルサーバー のアドレスを1600件まで登録することができます。アドレス帳は、親機(サーバー機)のアドレス帳を子機(クライアント機) から利用できるリモートアドレス帳、デバイス専用のローカルアドレス帳として利用することが可能です。 また、送信履歴から宛先登録をすることもできます。

●アドレス帳の登録のしかた





文書の電子化 Adobe 純正 PDF、 XPS

imageRUNNER ADVANCE は、紙文書を電子化するためのフォーマットとしてオフィスで幅広く使用されている PDF を初めとし、XPS、TIFF(MMR)、JPEG フォーマットに対応しています。PDF、XPS、TIFF(MMR) フォーマットな ら複数ページの文書も1ファイルとして電子化が可能です。

ファイル形式の選択のしかた



高圧縮 PDF/XPS

高圧縮の PDF/XPS に変換します。ページ数の多い文書は、ファイル 容量を大幅に小さくすることができます。さらに、文字が主体の原 稿では、文書の画質をある程度維持しつつ、より小さなファイルサ イズで高圧縮PDF(少数色/低解像度)に変換することができます。

Linearized PDF Web 表示用に最適化され、ページ単位で表示されるためページ 数の多い文書をアップするのに適しています。

OCR(文字認識):サーチャブル PDF/XPS OCR 処理で文字情報が抽出されることにより、ファイル内の全文 検索が可能になります。

無償の Adobe Reader (Ver. 7.0 以降)を使って、PDF に直接 コメントや注釈、電子認証などを追加することができます。

1

中止

PDF/A

電子文書の長期保存を念頭に置いて策定された規格です。閲覧 ソフトのバージョンなどに影響されず作成時の内容を損なうこ となく閲覧・印刷することができます。

ポリシー付き PDF

Adobe Rights Management サーバーと連携し、アクセス権、 期間、閲覧者などのセキュリティポリシーを任意に設定することが できます。ポリシーは PDF 配布後に変更することも可能です。

色のファイルを作成するにはオプションのスキャン ソリューション機能拡張キットが必要になります。

● スキャンして送信画面について(読み取りのしかた)





imageRUNNER ADVANCE C5255/C5250/C5240/C5235 実物大デモンストレーションツール

設定されていた 3 つ前までの宛先、 読み込み設定、送信設定を呼び出し

よく使う送信設定を登録します。 登録した設定を呼び出すこともで

カラーモードを選択します。

原稿の読み取りサイズを指定します。

6ファイル形式 ファイル形式を設定します。

⑦ 「その他の機能」の ショートカット

その他の機能のうち、いくつか をショートカットとして表示 できます。 デフォルトでは 「両面原稿」、「原稿サイズ混載」 が設定されています。

その他の機能

その他の機能を設定します。 異なったサイズの原稿をいっ しょに送信する場合や両面原 稿を送信する場合など、便利 な送信機能を設定します。

	C5255	
	2010 06/10 13:18	
	設定の よく使う 履歴 〕 設定 〕	(
	■/■ 自動 (カラー/グレースケール) →	
λ , ,		G
	PDF (高圧縮)	認証
Cc	□ 両面原稿	
Bcc →	こ 混載 、	Ut
	● ログアウト	
		J

PDF

XPS

OOXML

文書の電子化(電子化で文書活用の幅が広がる

多くの人へ資料を配布しなければならないときなど、PDFにして一斉送信すれば、ペーパーレスで回覧可能です。PDF/ XPS/OOXMLのフォーマットには、電子化された文書を一層活用できる様々な追加機能を付加することができます。

様々な文書の電子化のしかた

Example Reader Extensions付きのPDF文書にして、Adobe Readerで編集できるようにする



らうなど、様々な活用方法が

可能です。

Example OOXML 形式で、Microsoft PowerPoint

.

ファイル形式の選択画面

24+SUTME

THE REAL PROPERTY IN 36 H^{**}

N... -



24

	利用目的	
	 ①テキスト情報を再利用する ②画像を再利用する ③表を再利用する 	
ウトライン+OCR 処理結果 アウトライン- 背景 OCR 処理 ※三層構造	+画像 ①画像を再利用する ②アウトライン (線画) を再利用する ③テキスト情報を再利用する	
	C5255	
	\$	
<i>、</i> ます。	?	
ル」に補正 「100%」に補正		
Word PowerPoint	● 日本語 変更 →	認証
	OK J	

🛑 読み込みのしかたの設定画面について

🗳 スキャンして保存

) 読み込みできます。

スキャンして保存 アドバンスドボックスに保存する

imageRUNNER ADVANCE でスキャンした文書をアドバンスドボックスに、ファイル形式を PDF、JPEG、TIFF から 選択して保存することができます。

また同様な操作で、同じネットワークに接続されている他のアドバンスドボックス(ネットワーク)や、本機に接続した USB メモリーに保存することもできます。



imageRUNNER ADVANCE C5255/C5250/C5240/C5235 実物大デモンストレーションツール

- 次の設定ができます。 ・「よく使う設定」の登録 / 編集

- 9濃度 読み込む原稿の濃度を調節します。

E

-

0 🕤 🚺 🔊

🕗 カラー選択

63 等倍

🖪 倍率

スキャンして保存 ボックス(ユーザーボックス)に保存する

imageRUNNER ADVANCEのボックスは、本機でスキャンした文書を保存することができます。 また、プリンタードライバーを使って PC からデータを保存することも可能です。 🗳 スキャンして保存 保存したデータは必要なときに必要な設定でプリントできます。 💿 読み込みできます。 また、PDF に変換してファクスで送信したり E メールに添付して送信することもできます。 い ボックス 除存のしかた 自動 (加-/白黒) カラー選択 0 文字/写真/ 地図 ●保存するボックスを指定して、原稿をセットする 原稿の種類 派度 ファイル名 בבאנדא 🗃 😏 スキャンして保存 ○ スキャンして保存 × キャンセル Count 🚫 71/12215/22 3K- 3492 2444LE 2444LE 831-2-2 BR. Ball 100 [スキャンして保存]を押す [ボックス]を押す 保存するボックスを選択する ※テンキーで2桁のボックス番号を 入力して直接指定することもできます。 ンスキャンして保存 く効素ックスの電話番号> このボックスの電話番号を入力します。 -1-4+224 ж., ボックスの暗証番号画面が 原稿をセットする 表示された場合は、暗証番号を 入力して[OK]を押す ・
読み込みのしかたを設定して、読み込みを開始する 🚫 スキャンして保存 25001.780 1230 4 5 6 A 1942 ENCOME 1.604 05/21 14:13 1.604 05/21 14:15 1.698 05/21 18:34 地図 7 8 9 * 0 # 0 88 00-/880 100 % 自動 29-MR ** ** #* #*747 0 0 0 24E5 . XVI.VAL MIL #Zeat 兄留認/中止 スタートボタンを押す [原稿読込する]を押す 読み込みのしかたを設定し、 ファイル名を入力する (1) -O

🛑 読み込みのしかたの設定画面について

自動

よく使う 10

デフォルト 設定に戻す

その他の機能 🚺

等倍 3 倍率 4 読取サイズ 5

100 %

の面原稿



imageRUNNER ADVANCE C5255/C5250/C5240/C5235 実物大デモンストレーションツール

- 次の設定ができます。 ・「よく使う設定」の登録 / 編集 ・カスタムメニューに登録 ・デフォルト設定の変更
- 読み込む原稿の色を選択します。
- 原稿と同じサイズで読み込みます。
- 読み込む原稿の倍率を設定します。

13 両面原稿

原稿を両面読み込みにします。

- 🕑 ファイル名 ファイルの名称を入力します。
- 🕕 よく使う設定 よく使う設定への登録や呼び出 しをします。
- 11 デフォルト設定に戻す 他のモードと一括して設定を解 除します。(スキャンして保存設 定のデフォルトに戻ります。)

その他の機能を設定します。異 なったサイズの原稿をいっしょ に読み込むときや数回に分けて セットした原稿を読み込むとき など、便利な読み込み機能を設

E

認証

IJt

保存ファイルの利用(保存ファイルのプリント)

imageRUNNER ADVANCE は、ボックス、アドバンスドボックス、同じネットワークに接続されている他のアドバンス ドボックス(ネットワーク)、本機に接続した USB メモリーに保存されているファイルをプリントすることができます。

.

They.

用紙選択画面が表示された場合は、

用紙サイズを選択して[OK]を押す

.

1 86/28 20:38 1 86/28 20:38

1.0

117-881

NERN BARS 774ANS SATE 700FT6

🕹 保存ファイルの利用

88 05/80 A4

× 0+500 BZERG

[プリント開始]を押す

77-3R MEAR

++

LAN9072 -

プリントする順番にファイルを選択→

1.0

[プリントする]を押す ※ファイルの表示は「リスト表示」と 「サムネイル表示」が選択できます。 84

ж.,

0

2150

ALC: NO.

選択する

80/E

88 05-/880

75-湯県

.

1081

1 截四.

200041 2724At

保存ファイルの利用

the 21147- 1001

😼 保存ファイルの利用

«REBRO RATERED.

OM BRIDE-Date

フォルダを選択する

Co felde

日ボックスに保存されているファイルをプリントする

|保存ファイルのプリントのしかた

1-1-10-T-12 BA24-2

保存ファイルの利用

[プリントする]を押す

保存ファイルの利用

[共有スペース]または

[個人スペース]を押す

1日 1月 〇 月月スペース 〇 個人スペース

保存ファイルの利用

目的のボックスを選択する

保存ファイルの利用

<カラー適用>

× #+20%

プリント設定画面でプリントモードを設定

00-/B#U

OK .

88 00-/880

カラー連択 用紙温の

12-1-+208

X 8+5tb



環境設定

宛先設定

管理設定



imageRUNNER ADVANCE は、設定/登録ボタンを押すことで、使用する環境に合わせてさまざまな設定を変更する ことができます。設定/登録は、目的や内容により「環境設定」、「調整/メンテナンス」、「ファンクション設定」、「宛先設 定」、「管理設定」の5つの項目に分類されています。

また、システム管理者と一般ユーザーそれぞれが権限のある機能のみ操作できます。

(*) 102/8H

〕設定/登録のしかた

1230

7 8 9 + 0 # 0

[設定/登録]を押す

4 5 6

D C 0

Example システム管理者としてログインし、コピー画面の表示を「クイック画面」に設定する場合

1 設定/登録画面にログインする







アドバンスドボックスを SMB サーバーとして利用することができます。SMB サーバーとして公開することで、ネット ワークストレージとしてパソコンから使用することが可能です。

設定/登録 ファイルサーバーとして使用する

SMB サーバーの設定のしかた

Example システム管理者としてログインし、コピー画面の表示を「クイック画面」に設定する場合

①設定/登録画面にログインする (*) 102/1955 1230 4 5 6 7 8 9 7 0 7 575-5818 7854321 日 調整/メンテナンス 772224 577488 ····· DO RARE 0 000 0712 キャンセル NUS . [設定/登録]を押す [ログイン]を押す システム管理部門IDと暗証番号を 入力して[ログイン]を押す 2 外部公開を設定する (F) 102/200 (F) 102/20 (*) BEZ/200 **#E Ballar 7-15-87 構築/メンテナンス ---1.15 -1 [アドバンスドボックス設定] [ファンクション設定]を押す [ファイル保存/利用]を押す [外部公開設定]を押す を押す *) IKE/199 94005023 0.00EE - Recard-/1-82 · #A2n-208#EB 36738 (個人スペースの一般来自) - ##2%-2008 × . 4+225 84. . [SMB で公開]を選択し、 個人スペースの作成を許可する [ON]を選択して、[OK]を押す [OK]を押す 場合は、[個人スペースの作成を 許可]を押す 中止 (*) NUMBLE / 1988 A 2788825 / 988 (€) HINEE / 1018 25-3-#E 149-9/8 712-1-108 #2(20.8 #4E OK. ×

保存を許可するファイル形式をファイル形式を選択して、

[OK]を押す

設定する場合は、[保存許可ファイル



外部からの書き込みの禁止/許

可を設定する場合は、「外部から

の書込禁止]を押す

[ON]または[OFF]を選択して、

※読み取り専用で運用する場合は[ON」に 形式]を押す

[OK]を押す

します。

設定 谷鼠 リモートリを使用してデバイスを管理する

リモート UI は、Web ブラウザーを使用してネットワークから imageRUNNER ADVANCE にアクセスし、デバイス状 況やジョブ処理状況の確認、ジョブの操作、各種設定・登録を行うことができます。本製品の前に行かなくても、離れた場 所からご自分の PC で本製品を管理することができます。

🌑 リモート UI でのデバイス管理の操作方法(1)

保存形式を選択して[エクスポート開始]を

クリックする

Example システム管理者でログインし、宛先表のデータをエクスポートする場合

● リモート UI にログインして「宛先のエクスポート」画面を表示する -----THE BE BY MUTH FOR THE AND 10:00- 00010911, 14-0- 00010911, 16-01 000110817, 125-98 BADAN Annual Marrier Manual Marrier Manual . [設定/登録]をクリックする リモートリにアクセスし、システム管理部門IDと 暗証番号を入力して[管理者ログイン]をクリックする and the states of the states o B I C Des grannte en ADDARD. 1474 12-5-88 [データ管理]をクリックして、 [エクスポート]をクリックする [エクスポート]をクリックする 🖸 宛先をエクスポートする at all the states and the states BR PRATING THE COLOR 中止 · REALERSHOWATINE SERVICE 2714-189 1714-189 181.7-7-18248 888. Martie ------..... 13-0-00 12-0-00 12-0-00 1-1-0-00 1-1-0-00 エクスポートする宛先表を選択し、ファイルの 以後、画面の指示に従い、ファイルの保存

場所を指定してデータを保存する

🔴 リモート UI のポータル画面について

🔰 Vモートu		ER				*-	タルヘロウイン
	1:ボータル						Language: Ja
					最終更新:2011 10/08 183	0.01	状况確認/中1
デバイス基本情報	2						
デバイス状況							段字/登録
プリンター: 0	印刷できます。						
スキャナー:	読み込みできまう	F					-
7727: 0	ファクスでさます。	é					アプリケーショ
115-this							香信/保方つ。
エラーはありませ	th					1	30.107.07.17.27
RH DATE							-
ATLOUTATE .							アドレス帳
1 FOR EXTERN	Records.	Bist / T	用紙カノゴ				
手発したして	anocen II.	サイズ不明	121				カスタムメニュ
用紙力把ob1 [R#2	AA	普通紙1(64~9)	s/m2)			
用紙力かった2 「	84	A4	曾诵紙1(64~91	a/m2)			
用紙力にット3	807	A4	普通紙1(64~81	s/m2)			PENJALA
用紙力セット4 [思好	44	₩iål£1(64~9)	s/m23			12
用紙力セット5「	良好	A4	再生紙(64~-81	/m2)			タイレクトプリン
トナー残量	16.15					-	
シアントナー残量		R.07					管理用アプリク
マゼンタトナー残	-	民好					Shared Crede
イエロートナー残		良好					Service
ブラックトナー残		R.97					User Setting 1
		_	_	_		-	Manacement S
	1.7.0.1.1.1.7.1.1.						
システム管理者	n-onemote:	3時から4時間	5 C12 D7-8D				Service Mana
		プリントができ	ません。				12
		50807-002-0207	800.000			_	ロボータルの
サポートリンク							
サポートリンク:							
							Copyright C
							Сорут







- 3 ボックス文書を操作します。
- アドレス帳を登録/変更 します。
- 5 本体で設定した カスタムメニューを バックアップします。
- 6 アドバンスドボックスの利用 /ユーザー登録を行います。
- 7 PDF や TIFF などの 画像ファイルを印刷します。
- (3) 統合認証に関する設定を 行います。
- SSO-H と関連した各種設定を バックアップします。
- 10 ログインサービスの切り替え や MEAP アプリの インストールを行います。

- ト : IR-ADV C5255 : IR-ADV C5255 - Microsoft Internet Explorer 入店7份) お知じ入り 🚱 🔗 🍃 📄 - 📴 🏭 🔏		
R-ADV 05255 / ポータルへ ログイ	ンユーザー:7654321 ログアウト	1
	管理者へメール	
管理設定:データ管理>エクスポート		
E Contraction of the second seco	最終更新:2012-06/22-20.48:39	
トする項目を確実して、「エクスポート間心能をリックしてください。 トナビアクスポートを聞いてポートで見つスポートウォージロで置換せなか。 トテータのダウンロードは、インポート/エクスポート結果高面で行ってくたさい。	エクスポート開始	認証
下設定		
トする項目の選択		
盗 択		
定/登録の基本情報		
紙種類の管理設定		
漢語定		IJ
ックス朗通設定		-
用到戶營理設定		
インメニュー設定		
		_
0		

設定 谷鼠 リモートリを使用してデバイスを管理する



